

I Halsnæs Kommune er der flere gågadeområder bl.a. Nørregade, Krudtværkstorvet, Valsetorvet, Biografgården og Classens Plads i Frederiksværk

Gågadeområderne i Halsnæs Kommune medvirker til at øge charmen ved husene i bymidten, at give nyt liv i gaderne og mulighed for varierende aktiviteter.

Som styring af disse aktiviteter samt for at sikre passagemuligheder for fodgængere, udrykningskøretøjer og den lejlighedsvis kørende trafik i øvrigt har Halsnæs Kommune udarbejdet omstående regulativ for gågadearealer i kommunen.

§ 1. Gågaderegulativets hjemmel

Nærværende gågaderegulativ er vedtaget med hjemmel i vejloven, færdselsloven, byggeloven, næringsloven samt ordensbekendtgørelsen. Der henvises i øvrigt til de i medfør af den nævnte lovgivning udarbejdede cirkulærer, vedtægter m.v.

§ 2. Administration

Tilladelse til benyttelse af gågadearealet til udstilling, handel (stadepladser), loppemarkeder m.v. gives og administreres af Halsnæs Kommune.

Ansøgningen sendes til Halsnæs Kommune. Hvor gældende love og bestemmelser, der administreres af politiet, levnedsmiddelkontrollen m.v., kan få indflydelse på det ansøgte, skal den fornødne godkendelse herfra foreligge inden indsendelse af ansøgning til Halsnæs Kommune.

Den daglige administration af gågaderegulativets bestemmelser varetages af Halsnæs Kommune.

Rådhuspladsen 1
3300 Frederiksværk

Telefon: 4778 4000
E-mail: mail@halsnaes.dk
Hjemmeside: www.halsnaes.dk

Åbningstider

Mandag: 10.00-14.00
Tirsdag: 10.00-14.00
Onsdag: Lukket, men møder efter aftale
Torsdag: 10.00-18.00
Fredag: Lukket

Telefontider

Mandag: 09.00-13.00
Tirsdag: 09.00-13.00
Onsdag: 09.00-13.00
Torsdag: 10.00-17.00
Fredag: Lukket

PART OF
GREATER
COPENHAGEN

Gågaderegulativ

for Halsnæs Kommune



Halsnæs
Kommune

Oplev det rå og autentiske Halsnæs

§ 3. Generelle bestemmelser

Bestemmelserne i dette regulativ er gældende for samtlige gågadearealer samt arealer i Halsnæs Kommune med ”gågadelignende” status.

Benyttelse af gågadearealet jf. § 2 må ikke ske før, tilladelse hertil er indhentet.

Reoler, varestativer, borde, og parasoller m.v., der benyttes ved udstillinger, skal være af stabil og sikkerhedsmæssig forsvarlig konstruktion. Udstillingsarealerne begrænses af chausséstensbånd og afløbsrender samt på chausséstensarealerne ved facaderne. Arealer ud for døre og porte skal friholdes for udstilling og have et udtryk, der tilpasser sig gademiljøet. De må kun anbringes løst på gadebelægningen. Der må ikke bores huller, bankes søm i eller laves lignende indgreb i belægningen.

Ejer eller lejer af udstillingsgenstandene er pligtig til at tegne en forsikring, der dækker skader forvoldt på grund af udstillingen. Udstillingsarealer må ikke fremlejes eller udlånes.

§ 4. Udeservering

Ved udvidelse af udstillingsarealet til udeservering skal der ansøges om råden over vejarealet. Hvis der er tale om benyttelse af torvet til udeservering, skal der laves en lejeaftale. Ansøgningen sendes til Halsnæs Kommune, Ejendomme, Faciliteter og Arealer.

Borde, bænke, stole, og parasoller skal fremstå hele og ensartede og må ikke være i plast.

Serveringsarealet og omgivelserne skal holdes rent og ryddeligt og alt affald, der stammer fra udeservering, skal fjernes dagligt. Der kan forlanges opsat affaldskurve til brug for kunderne.

Ansøgning om tilladelse til alkoholbevilling skal sendes til politiet, som forbereder sagen. Det er bevillingsnævnet, som giver alkoholbevillingen.

§ 5. Stadepladser til handel, lån af kommunale pladser.

Retningslinjer for lån og leje af kommunale pladser og grønne arealer findes på kommunens hjemmeside.

Der er 11-25 stadepladser på det lille torv midt i Frederiksværk, ved Gjethuset. Nærmere oplysninger om pladserne og leje findes på www.markedskongen.dk

§ 6. Kulturelle arrangementer og lignende

Ansøgning om tilladelse til kulturelle arrangementer, som f.eks. løb, cykelløb, gadeteater, musik, demonstrationer, optog, m.v., sendes til politiet og Halsnæs Kommune.

Ansøgning om tilladelse til flagning sendes til Halsnæs Kommune.

Øvrige aktiviteter, der kræver særlig råden over vejareal, kan kun ske efter særlig indhentet tilladelse. Der skal sendes en digital ansøgning til Halsnæs Kommune, Trafik og Natur om tilladelse til arrangementet via virk.dk

§ 7. Vintertjeneste og renholdelse

I Nørregade foretager Halsnæs Kommune vintertjeneste og renholdelse af kørebaneareal, udstillingsarealer og afløbsrender. På de øvrige gågadearealer foretager Halsnæs Kommune vintertjeneste og renholdelse på samtlige arealer beliggende mere end 2,5 meter fra facader.

På de arealer, hvor Halsnæs Kommune ikke foretager vintertjeneste og renholdelse, påhviler dette grundejerne.

§ 8. Afgifter

Der betales ikke afgift for benyttelse af gågadearealet til udstilling.

Men hvis der laves en lejeaftale for et areal, bliver der opkrævet en afgift, som er nærmere beskrevet i lejeaftalen.

§ 9. Tilladelse til kørsel i Nørregade

Kørsel i gågaden Nørregade er kun tilladt i tidsrummet 06.00-11.00 fra mandag til fredag. Er du beboer, har en butik eller ejer en bygning i gågaden, kan du søge om køretilladelse hos Halsnæs Kommune. Tilladelsen gælder kun for af og pålæsning, det er ikke tilladt at parkere i gågaden.

§ 10. Tilbageholdelse, ændring af tilladelser og dispensationer

Enhver tilladelse kan af byrådet uden varsel tilbagekaldes eller ændres uden erstatning af nogen art, såfremt de forudsætninger, under hvilke tilladelsen er givet, ikke respekteres, eller det af færdselsmæssige grunde midlertidigt eller permanent skønnes nødvendigt.

Dispensation for nærværende regulativ kan kun gives af byrådet.

§ 11. Revision af regulativet

Regulativet tages op til revision, når byrådet, politiet eller Frederiksværk Handel måtte ønske det, dog tidligst et år efter nærværende regulativs ikrafttræden.

Halsnæs Kommunes Byråd, den. 26.06.2025

Steffen Jensen	/	Niels Milo Poulsen
Borgmester		Kommunaldirektør